

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.4502-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	ESCENOVER VALENCIA TORRES
Cedula	6.108.328
Valor del contrato:	\$4.368.000
Fecha inicio	11/nov/2025
Fecha finalización	31/dic/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.423.500
No. Planilla	9494044489
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1000000884
Operador:	APORTES EN LINEA
Fecha de Pago	29/oct/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	Octubre/ 2025
CUOTA NÚMERO (1) De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:	
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1.Realizar apoyo en la operación y seguimiento de los procesos técnicos de rehabilitación de los escenarios deportivos y recreativos, mediante el desarrollo de sesiones de clase y actividades que promuevan su adecuado uso, el aprendizaje, la integración, la participación de la población beneficiaria y el fortalecimiento de los	1. Brindé apoyo en la gestión y supervisión de las labores relacionadas con la mejora y mantenimiento de los espacios deportivos y recreativos, a través de la realización de clases y dinámicas que impulsen su utilización responsable, el aprendizaje continuo, la convivencia, la participación de las personas beneficiadas y el fortalecimiento de las acciones institucionales.

procesos institucionales y el fortalecimiento de estas disciplinas. 2.Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de cali y corregimientos. 3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa. 4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 4.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	2. Brindé apoyo en el proceso de registro de la asistencia de los beneficiarios mediante la plataforma SIDER, este apoyo permitió mantener un control ordenado de la participación y facilitar el seguimiento de las actividades realizadas. 3. Asistí a mesa de trabajo citada por el cuerpo técnico para brindar lineamientos y acuerdos para la ejecución de las jornadas con el fin de fortalecer la trazabilidad y mejoramiento continuo del programa. 4.Brindé apoyo a la ejecución operativa del programa mediante la información correspondiente al mes de noviembre de la carga completa de los documentos en la carpeta institucional del Drive, garantizando que los archivos quedaran correctamente estructurados, accesibles y alineados con los procedimientos establecidos en el sistema de gestión de la calidad. Esta labor contribuyó al ordenamiento de los registros, al cumplimiento de los estándares internos y a la consolidación de la trazabilidad requerida para el seguimiento técnico. 5.Brindé apoyo en las sesiones de clase realizando entrenamiento físico facilitando el desarrollo de ejercicios de agilidad, coordinación y resistencia, promoviendo la participación activa y el desarrollo de habilidades motrices en un contexto controlado y seguro para los beneficiarios.
MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/12HeAU3yI_eOelKWWmunSSQSLT2MVzSJr	

OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	Escenover Valencia Torres
FECHA DE TRANSACCIÓN:	26/nov/2025